

Jaarverslag

Schooljaar 2014 – 2015

De Paperclip

I I D X



Opgesteld door: Barbara Koster (directeur).

Oktober 2015

Heerhugowaard

Wettelijke bepalingen:

Het opstellen van een jaarverslag voor basisscholen is verplicht conform de Wet “Goed onderwijs, goed bestuur”, die met ingang van 1 augustus 2010 in werking is getreden. Daarin staat dat het schoolbestuur jaarlijks een jaarverslag over het voorafgaande kalenderjaar vaststelt (artikel 103, lid 1). Bovendien moet het schoolbestuur, volgens lid 1a van het artikel, over een Code Goed Onderwijsbestuur beschikken. Dat doet Flore. De Code Goed Onderwijsbestuur gaat over de wijze waarop instellingen kunnen omgaan met de aan hen toegekende beleidsruimte. Die ruimte moet op een verantwoorde wijze worden benut en de instelling moet daarbij transparant handelen. Essentieel onderdeel van de Code is de ‘Horizontale Verantwoording’ naar de omgeving. Tevens is elke school verplicht toe te lichten welke Code Goed Onderwijsbestuur zij gebruikt en hoe deze wordt toegepast in de praktijk. Voor de scholen van Stichting Flore is dit de “Goede Goed Bestuur Primair Onderwijs” van de PO Raad.

De MR heeft geen instemmings- of adviesrecht op het jaarverslag, maar ontvangt dit verslag ter informatie. Het jaarverslag wordt ook aangeboden aan het College van Bestuur van Stichting Flore.

Procedure

Na de zomervakantie wordt formeel het financiële schooljaar afgesloten. De definitieve financiële gegevens zijn via de FA begin oktober beschikbaar. Vòòr 15 oktober zullen de definitieve schoolknips aan de scholen beschikbaar worden gesteld. Deze schoolknips kunnen worden opgenomen in het jaarverslag.

De directie levert het jaarverslag uiterlijk 1 november in op het servicekantoor.

Het jaarverslag wordt geüpload in het schooldossier van de Inspectie voor het Onderwijs.

Koersplan: Onderwijs

Flore Basis

Het College van Bestuur en de scholen zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. Deze verantwoordelijkheid omvat het formuleren van doelen in termen van de te realiseren onderwijskwaliteit, de kwaliteitsbewaking en de publieke verantwoording over de kwaliteit. Om te kunnen werken aan de verbetering van de onderwijskwaliteit moeten de scholen systematisch de opbrengsten van het onderwijs evalueren. Het College van Bestuur dient te beschikken over de gegevens van de scholen om haar taak als bestuurder waar te kunnen maken. Zij is immers eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs.

Om de kwaliteit te kunnen monitoren wordt door het College van Bestuur gewerkt met het instrument verantwoordingslijnen. De verantwoordingslijnen voor wat betreft onderwijskwaliteit zijn gebaseerd op het toezicht kader van de inspectie voor het basisonderwijs.

Bij deze indicatoren wordt tenminste gestreefd naar de norm zoals deze door de Onderwijsinspectie is vastgelegd. Daar de onderwijsinspectie ook een basisarrangement geeft als een school meerdere tweeën scoort is de Flore ambitie gesteld op het minimaal scoren van een drie. Door het realiseren van onderwijskwaliteit ontstaat er ruimte voor talentontwikkeling. Immers, binnen Stichting Flore onderschrijven wij dat onderwijs veel meer is dan alleen maar het aanleren van de cognitieve vaardigheden. Naast taal en rekenen staat binnen de Stichting Flore de gehele ontwikkeling van ieder kind centraal. Flore-scholen streven ernaar om het maximale uit hun leerlingen te halen. Na (en naast) het bereiken van de inspectienorm is het bereiken van deze

Flore-ambitie van wezenlijk belang voor het realiseren van de kernwaarden, missie en visie. De indicatoren om deze Flore-ambitie in beeld te brengen zijn in ontwikkeling en vormen een onderdeel van dit koersplan.

Het College van Bestuur hanteert voor het onderdeel Financiën de volgende verantwoordingslijnen:

B	Financiën
	1. Meerjarenbegroting
	KPI: Scholen hebben een sluitende meerjaren(vier jaar) begroting (op dit moment 2012-2016)
	2. Schoolreservepositie
	KPI: De personele reservepositie voldoet aan de minimale norm van € 125 per leerling. De overige knippen (school- en investeringsknippen) mogen niet rood staan)

Personeel

Hoewel de invloed van, met name de digitale wereld, steeds groter wordt bij de ontwikkeling van het onderwijs aan kinderen speelt de professionele leerkracht daar nog steeds een essentiële rol in. Het is daarom dat Stichting Flore een aantal verantwoordingslijnen primair gericht heeft op het welbevinden van het personeel.

Leerlingen

Zowel de scholen als de organisatie hebben ervaren hoe belangrijk het is om zicht te hebben op de actuele leerlingenpopulatie (aantallen, leeftijden enz.) en daar adequaat op te kunnen anticiperen. Hoewel de informatie die intern beschikbaar is de afgelopen jaren zijn waarde heeft bewezen, is het wenselijk om zowel de relevante data als de wijze waarop deze wordt verwerkt en gegenereerd in rapportages te optimaliseren.

Ouders

De betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kind wordt steeds meer manifest.

Ouders willen up-to-date informatie, bij voorkeur digitaal, en vertaald in herkenbare patronen. Daarnaast blijven zij prijs stellen op het persoonlijke contact met leerkrachten op de school.

Flore Extra

Het jaarverslag is een van de documenten die wordt betrokken bij de beoordeling van de directeurs in de jaarlijkse beoordelingscyclus door het College van Bestuur.

Inleiding

Jaarlijks wordt er een jaarverslag opgesteld door de directie van De Paperclip. Het jaarverslag wordt geschreven om verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid in het afgelopen schooljaar. In dit jaarverslag zijn verschillende onderdelen opgenomen die tijdens het schooljaar 2014 – 2015 zijn gepasseerd en/of vastgesteld.

Het jaarverslag wordt aan het team en aan de medezeggenschapsraad voorgelegd en vervolgens aangeboden aan de algemene directie van Stichting Flore. Informatie van dit document is gebaseerd op de evaluatie van het schooljaar 2014- 2015 en op de planning van het schooljaar 2015 -2016.

Na de vaststelling van dit jaarverslag kunt u het document ook terugvinden op de website van onze school www.depaperclip.nl.

Wij hopen dat u dit jaarverslag met veel plezier leest.

Namens het team van De Paperclip.

Barbara Koster.



Veel over vlinders ontdekken in groep 1-2.



Veel aandacht voor elkaar tijdens de circusvoorstelling groep 3.

Inhoud

Inleiding	4
Opbrengsten van De Paperclip	6
Ontwikkelingen binnen onze school.	7
Speerpunten:	7
Technisch lezen	7
Begrijpend lezen.....	7
Financiën	8
ARBO	11
Ouders	13
Personeel	14
Leerlingen.....	15
Flore extra	17
Afsluiting.....	20

Opbrengsten van De Paperclip

Binnen de school wordt er gewerkt met Parnassys, een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem. Systematisch worden de resultaten van de leerlingen gevolgd. Na de afname van de methodeonafhankelijke toetsen geven de resultaatoverzichten een goed beeld van de individuele leerling en van de jaargroep. De resultaten worden vergeleken met het landelijke gemiddelde. De resultaten worden weergegeven in 'harde' cijfers, echter tijdens de bespreking van de groep(en) wordt er ook aandacht besteed aan het leerproces en het (sociaal) welbevinden van de leerling en groep.

Hieronder staat het overzicht van de gegevens zoals wij die naar de inspectie hebben gestuurd. Dit is een deel van onze verantwoording over de kwaliteit van ons onderwijs. In het inspectiekader is vastgesteld van welke vakken en jaargroepen de resultaten moeten worden ingeleverd. Het betreft de zogenaamde 'tussendoelen van ons onderwijs' en de 'beoordeling eindopbrengsten'. Voor de tussendoelen worden er gegevens van de groepen 3, 4 en 6 gevraagd en voor de eindopbrengsten worden de resultaten CITO M8 aangeleverd.

Eindopbrengsten 2015 CITO LVS M8 RW	Voldoende
Eindopbrengsten 2015 CITO LVS M8 BL	Voldoende
Technisch lezen gr. 3	Onvoldoende
Technisch lezen gr. 4	Voldoende
Rekenen gr. 4	Voldoende
Rekenen gr. 6	Onvoldoende
Begrijpend lezen gr. 6	Onvoldoende

De inzet op leesstimulering en leesbevordering heeft voor het onderdeel technisch lezen in de groepen 4 t/m 8 het niveau verbeterd. Het groepsgemiddelde is in deze groepen op of boven de inspectienorm.

Groep 3 heeft dit gemiddelde niet op voldoende niveau behaald. In groep 4 zal er een (groeps)leesplan worden gebruikt om dit te verbeteren. Hiervoor verwijzen wij naar het SOP van 2015 – 2016. De resultaten van begrijpen lezen en rekenen in het leerjaar 6 zijn onvoldoende. De interventies die hier worden gedaan ter verbetering, worden in het bovengenoemde SOP omschreven.

Onderstaande tabel laat een overzicht zien van de indicatoren die eveneens van belang zijn voor de beoordeling van de kwaliteit van een school. Het zijn indicatoren die Flore van belang vindt en indicatoren die door de inspectie zijn vastgesteld. De indicatoren die beoordeeld zijn door de inspectie zijn gebaseerd op een onderzoek van mei 2015.

Indicatoren Flore:

Indicator	Score	Bron
Opbrengsten	Voldoende	Cockpit
Leerstofaanbod	Voldoende	Inspectie
Efficiënte onderwijstijd	Voldoende	Inspectie
Veilig en respectvol schoolklimaat	Voldoende	Inspectie
Didactisch handelen	Voldoende	Inspectie
Rekening houden met verschillen tussen leerlingen/ afstemming	Voldoende	Inspectie
Systematisch de ontwikkeling van leerlingen volgen/begeleiding	Voldoende	Inspectie
Passende zorg aanbieden *	Voldoende	Inspectie
Kwaliteitszorg	Voldoende	Inspectie
Voldoen aan wettelijke zaken t.a.v. schoolgids, schoolplan, zorgplan e.d.	Voldoende	Inspectie

NB. Voor een toelichting op de beoordeling van de indicatoren verwijzen wij naar het inspectierapport:

www.onderwijsinspectie.nl. Ook is dit document beschikbaar bij de directie.

Ontwikkelingen binnen onze school.

Naast tussentijdse evaluatie- en bijstellingsmomenten is er een jaarlijkse evaluatie van het SOP (School Ontwikkel Plan) op teamniveau. Vanuit gesprekken over de punten in dit document wordt er gekeken wat er gerealiseerd is en op welk niveau dit is gerealiseerd.

Hieruit volgen nieuw te ontwikkelen punten binnen de school of wordt er een vervolg geformuleerd op een eerder onderdeel van het SOP. Hieronder worden de resultaten van de speerpunten van het SOP 2014 – 2015 verwoord.

Speerpunten:

Leesonderwijs

Technisch lezen

Binnen de school is veel aandacht voor het lezen. Het gaat dan om leesmotivatie. Leerlingen die gemotiveerd zijn om te lezen ontwikkelen zich beter tot een goede lezer. Van goede lezers is bekend dat het voordeel biedt in de totale schoolontwikkeling. Naast het goed kunnen lezen, geeft lezen ook plezier. Het vergroot de wereld van het kind. Daarnaast prikkelt het ook de fantasie en de beleving. De leerkrachten hebben binnen de groepen de door de OBD ontwikkelde boekenlijsten geïntroduceerd. Ook zijn deze aan ouders bekend gemaakt via het infobulletin en de website. Leerlingen kunnen zo ook in de thuissituatie makkelijk tot de keuze van een bij het niveau en/of de belangstelling passend boek.

In het school 2014-2015 hebben we een start gemaakt met de samenwerking met

het Trinitas college afdeling Johannes Bosco. Er is een z.g. lintstage ontwikkeld. Leerlingen van het Johannes Bosco college krijgen in groepjes van acht leerlingen een introductie. Hierin krijgen zij uitleg over het begeleiden van startende lezers. Na deze bijeenkomst wordt ieder leerling gekoppeld aan een of twee leerlingen van De Paperclip. Zij lezen dan wekelijks een kwartier met deze leerling(en). Zo krijgen de leerlingen van de groepen 1/2 en 3 wekelijks individuele leesbegeleiding. Dit komt de woordenschatontwikkeling en het technisch lezen ten goede.

Tijdens de CITO hebben de groepen 4 t/m 8 voor technisch lezen de norm behaald of boven de norm gescoord. De leerlingen van groep 3 in dit schooljaar hebben deze norm niet weten te behalen.

In groep 4 zullen zij middels een (groeps)leesplan extra leesmomenten krijgen.

In oktober 2015 is voor de tweede keer in samenwerking met de Bibliotheek op School (dBOS) de leesmonitor afgenomen. Ten op zicht van de voorgaande afname is een stijging te zien op de gebieden van:

- Profiel van de enthousiaste lezer (leerling).
- Profiel van de betrokken ouder.
- Profiel van de lees bevorderende leerkracht.

Deze gebieden zijn stimulerende factoren in de ontwikkeling van goede technische lezers. Mede door de interventies vanuit dBOS is het gelukt om het technisch lezen in de groepen 4 t/m 8 op de norm van de onderwijsinspectie te krijgen of daar boven.

Begrijpend lezen

Uit resultaat analyse blijkt dat we het gestelde streefdoel: ‘75% van de leerlingen behaalt een ABC score op de niet methode gebonden toets, waarvan 40% een A/B score’ niet hebben behaald.

Uit de analyse blijkt dat de individuele leerling wel vooruit gang laat zien. In de leerjaren 5 en 6 zien we een relatief groot aantal leerlingen met leesproblemen. In het curriculum van schooljaar '15-'16 zal het begrijpend lezen extra aandacht behouden.

Naast de gehanteerde methode Tekstverwerken zal ook Nieuwsbegrip XL extra worden ingezet. Deze methode gaat meer in op de actualiteit en zal daardoor meer bij de belevingswereld van de leerlingen aansluiten. De methode sluit aan bij de leesstrategieën die worden aangeboden in de methode Tekstverwerken.

De leerkrachten zullen gebruik maken van de z.g. flextijd. Zij kunnen dan de lessen gericht op begrijpend lezen bijwonen bij een collega. Zo kan good practice binnen het team worden gedeeld.

Gedrag, pedagogisch klimaat en klassenmanagement

In de groep maken de leerkrachten gebruik van de handvatten vanuit Teach Like a Champion binnen hun klassenmanagement. In de jaarevaluatie kwamen wij tot de conclusie, dat het wenselijk is hierin een goede schoollijn te ontwikkelen. Hiervoor is afstemming nodig binnen het team van Kindcentrum De Paperclip, met de leerlingen en de ouders/verzorgers.

Binnen het klassenmanagement wordt gebruik gemaakt van G.I.P. (Groeps-Individueel Pedagogisch handelen van de leerkracht). Alle leerkrachten hebben de licentie om de Kanjertraining te mogen geven.

In het schooljaar 2014 -2015 zijn wij een aantal keren geconfronteerd met extreem gedrag van leerlingen. Met instemming van de MR is er beleid gemaakt rondom het verstrekken van een time out middels een gele of rode kaart.

Wij willen echter voorkomen dat deze maatregel moet worden toegepast. Een

duidelijke schoollijn met betrekking tot gedrag zal hier positief aan bijdragen. In het schooljaar gaan 2015 – 2016 gaan wij van start met het PBS (Positive Behavior Support) traject. Tijdens de startvergadering van het nieuwe schooljaar, op 13 augustus, zal hiervoor de eerste stap worden gezet. Wij zullen gebruik maken van de expertise vanuit het Gedragpunt. Susan de Bruin, trainster PBS, zal in overleg met directie/IB-er en de leden van de werkgroep Pedagogisch Klimaat, het traject afstemmen op de behoefte van De Paperclip.

PR

De werkgroep PR bestaat uit een afvaardiging vanuit de ouders, directie, team en Stichting Kinderopvang. De werkgroep werd ondersteund door Mevr. A. van Assem, communicatie-medewerkster van Stichting Flore. Op 1 oktober 2015 werd het nieuwe logo, van Kindcentrum De Paperclip feestelijk onthuld. Ook is vanaf die 1 oktober 2015 de nieuwe website in gebruik genomen. Ouders/verzorgers en belangstellenden worden via de website geïnformeerd over de dagelijkse gang van zaken binnen de school of in de groep(en). Actueel nieuws wordt ondersteund met foto's op de site geplaatst.

Tijdens het tot stand komen van dit jaarverslag is ook een start gemaakt met het nieuwe logo aan de gevel van de school.

In het schooljaar 2015 – 2016 zullen ook de ouderraad en de medezeggenschapsraad zorgen voor actueel nieuws op de website.



Financiën

Jaarlijks stelt de directie de meerjarenbegroting op. Deze wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de MR. Daarna wordt de vastgestelde meerjarenbegroting aangeboden aan het College van bestuur. Ook zij geven vervolgens hun akkoord. De meerjarenbegroting kent 3 ‘knips’: Formatieknip, Schoolknip en de Investeringsknip. Deze laatste knip is te verdelen in: onderwijsleerpakket, meubilair en inventaris en ICT en bekabeling.

In september 2015 hebben wij de definitieve vaststelling over het schooljaar 2014 – 2015 ontvangen.

De Schoolknip 2014 – 2015.

In de schoolknip worden alle inkomsten en uitgaven voor alle zaken, niet zijnde personele kosten, bijgehouden. De schoolknip laat een positief saldo zien op de eindreserve van €24.000. Dit ten op zichten van het begrootte bedrag van €11.470. Door duurder wordende schoolartikelen en materialen teert de school wel in op de eindreserves, maar er is voldoende saldo voor calamiteiten. De ICT materialen, algemeen, hardware en softwarelaten een budgetoverschrijding zien. Vanuit het ICT beleid op De Paperclip is er gekozen om te gaan werken met chrom books. Dit heeft tot extra investeringen geleid vanuit de schoolknip.

realisatie aug-juli	begroting aug-juli	verschil real - begr
8.549	15.000	-6.451
52.390	52.390	-0
4.880	4.880	0
4.625	1.400	3.225
-2.556	-10.000	7.444
1.114	-	1.114
-	-	-
759	-	759
-	-	-
61.212	48.670	12.542
3.879	6.000	-2.121
987	1.000	-13
-	-	-
967	900	67
-	500	-500
939	900	39
359	-	359
-	300	-300
4	-	4
6.377	6.000	377
1.587	500	1.087
3.604	3.500	104
2.078	1.500	578
579	-	579
8.854	18.448	-9.594
4.208	2.500	1.708
5.232	4.152	1.081
1.740	3.000	-1.260
2.559	2.200	359
212	500	-288
1.592	300	1.292
45.757	52.200	-6.443
15.454	-3.530	18.985
24.003	11.470	12.534

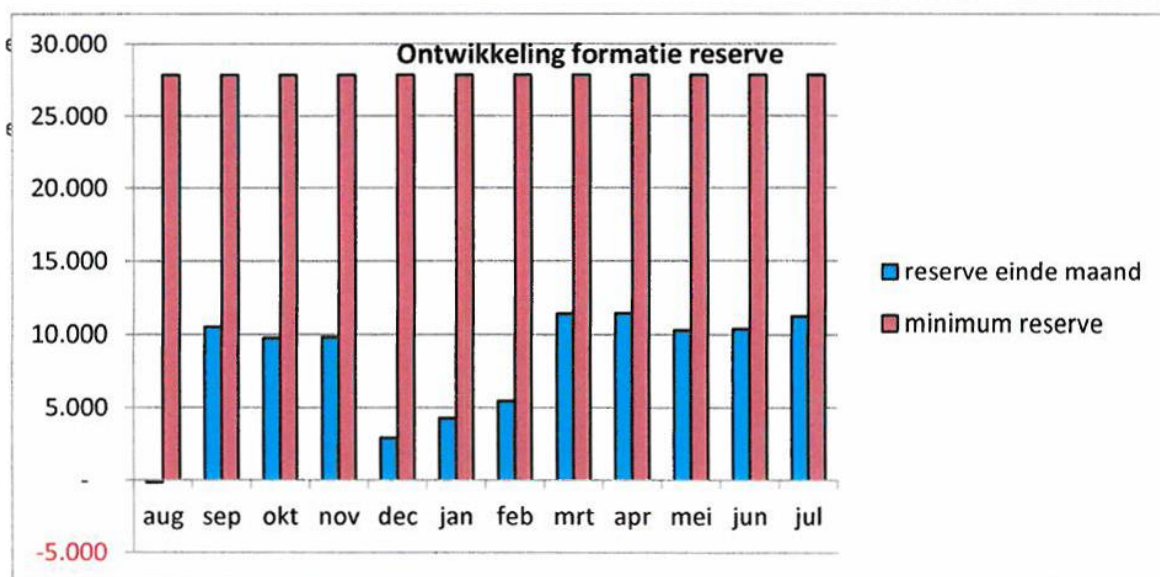
De Formatieknip

Vanuit het college van bestuur wordt gesteld dat scholen een gezonde personele reserve dienen te hebben van €125,- per leerling.

Deze gestelde norm is nog niet behaald. Wel laat de definitieve eindrapportage zien dat het tekort zich positief ontwikkelt. De formatie inkomsten en uitgaven in schooljaar 2014 -2015 zijn nagenoeg in overeenstemming met de opgestelde en goedgekeurde begroting. Er is ten op zichten van deze begroting een iets grotere reserve ontstaan.

Gezien het aantal leerlingen: 219 t.o.v. het aantal groepen: 9, met een gemiddelde van 25 leerlingen per groep vinden wij het voor de kwaliteit van het onderwijs geen goede zaak om met 8 groepen te gaan werken. De relatief kleinere groepen 7 en 8 zijn ontstaan in de periode dat De Paperclip was gevestigd buiten haar voedingsgebied. Daarnaast zijn een aantal leerlingen uit deze groepen in verband met verhuizing naar een andere basisschool gegaan. Zowel binnen Heerhugowaard als daar buiten. Inmiddels trekt het aantal leerlingen in de onderbouw aan conform de verwachting. Wij werken nu met combinatie groepen 1/2 en daarnaast een 2/3 en een enkele groep 3.

realisatie aug-juli	begroting aug-juli	verschil
11.208	24.000	-12.792
697.032	688.547	8.485
-	-	-
-	-	-
16.127	23.000	-6.873
-	-	-
20.606	20.606	0
29.978	29.978	-0
25.185	25.000	185
27.167	1.900	25.267
28.410	18.000	10.410
-	-	-
-7.825	-7.825	-0
-	-	-
-	-	-
836.680	799.206	37.474
824.457	797.224	27.233
1.735	-	1.735
2.190	4.000	-1.810
828.383	801.224	27.159
8.297	-2.018	10.315
19.505	21.982	-2.477



ARBO

Verzuim personeel

Op De Paperclip werken 21 personen. In het onderstaande tabel staat het verzuimpercentage vermeld.

Naast kortdurend ziekteverzuim, veelal voortkomend uit griep gerelateerde klachten zijn er twee collega's langdurig ziek geweest. Zij hebben klachten die deels een werkgerelateerde oorzaak hebben. De collega's hebben een re-integratie doorlopen met een positief resultaat.

	Paperclip	Flore gem.
Ziekteverzuim	7,65%	4,52%
Meldingsfrequentie	0,77	0,91

De meldingsfrequentie laat een laag gemiddeld resultaat zien. Dit betekent dat er weinig collega's zijn die zich ziekmelden.

Verzuim leerlingen

Structuur en regelmaat zijn belangrijk voor het welbevinden van kinderen. Wij zijn daarom terughoudend in het toestemming geven voor verlof.

Conform de wettelijke bepalingen hebben ouders/verzorgers het recht een verlofaanvraag in te dienen. Wij zullen echter altijd wijzen op het feit dat hun kind(eren) in het groeps- en leerproces dingen zullen missen.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers of zij het verlof aanvragen.

In het schooljaar 2014-2015 is er 37 keer verlof aangevraagd. Voor 3 van de aanvragen kon het verlof zonder bezwaar worden verleend, omdat de leerlingen nog niet leerplichtig waren in de periode van de aanvraag. Veelal betroffen de aanvragen een bijzondere familie gelegenheid. Ook voor het Suikerfeest en Slachtfest dienen ouders verlof aan te vragen.

Binnen het protocol verzuim besteden wij ook aandacht aan het verzuim tijdens de schooluren voor het bezoek aan een arts of zorgverlener.

RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie)

Vanuit Flore hebben alle scholen een risico inventarisatie en evaluatie gehad. De inventarisatie is uitgevoerd door Human – Invest BV. Op 22 januari 2014 is de school bezocht en is de inventarisatie uitgevoerd. Op 11 april 2014 is de rapportage afgegeven. In het schooljaar 2013 -2014

Actiepunt	Verantwoordelijk	Uitvoering	Afgehandeld
Ladders/Trappen	Directie	Keukentrap vervangen	Mei 2014
Inspectie blusmiddelen	Directie/Beheer	BBA	Juli 2014
Toedienen medicatie	Directie	Team	Aanpassing protocol medicijnen Flore breed.
Veiligheid toegang gebouw	Directie/Beheer	Aanpassing gebruik slot tussendeur	Mei 2014
Klimaat binnenruimtes	Directie/Bestuur	Afdeling huisvesting	Traject opgesteld*
Ventilatiooosters in de gevels	Directie	Succes	Opgenomen in werkschema voor iedere vakantieperiode.

zijn de aangegeven actiepunten veelal al uitgevoerd. * Het traject 'Klimaat binnenruimtes' heeft in het schooljaar 2014 – 2015 veel aandacht gevraagd. Vanuit het servicekantoor van Stichting Flore is Dhr. R. Koning veel in overleg geweest met de gemeente Heerhugowaard, de firma Feentra (installateur) en de woningbouwcorporatie Ymere. In opdracht van Stichting Flore heeft bureau Peutz in april 2015 een onderzoek uitgevoerd. Het betrof de haalbaarheid van aanpassingen aan de bestaande installatie voor het beheersen van het binnenklimaat. Uiteindelijk zijn de betrokken partijen overeengekomen dat het bestaande systeem vervangen dient te worden. Hiervoor is tijd nodig. Het is niet haalbaar deze ingreep tijdens de schoolweken uit te voeren. Hierdoor zijn we waarschijnlijk aangewezen op de zomervakantie van schooljaar 2015 – 2016. Indien blijkt dat gefaseerde plaatsing een optie is, wordt dit zeker overwogen.

Inspectie speeltoestellen

Bij de inspectie van de speeltoestellen uitgevoerd door: 'Speel Top Veilig', zijn kleine gebreken geconstateerd. Deze zijn in overleg met Dhr. R. Koning uitbesteed en verholpen.

Registratie van ongevallen

Op school worden de ongevallen geregistreerd en verzameld in de ARBO map. In alle groepsmappen zit het daarvoor bestemde formulier. Meestal betrof het kleine ongevallen, waarbij het plakken van een pleister en/ of goed koelen voldoende effect had. Over deze ongevallen werden ouders/verzorgers altijd geïnformeerd. Bij 4 leerlingen is verdere controle/verzorging van een specialist nodig geweest en was er sprake van kortdurend verzuim.

Brandweer

Maandelijks wordt de brandveiligheid gecontroleerd. De beheerder van het gebouw krijgt hiervan een rapportage. De rapportage heeft in het schooljaar 2014-

2015 geen aanleiding gegeven tot aanpassingen.

Samen met de partners wordt het (school)gebouw tenminste 2x per jaar ontruimd. De eerste is een aangekondigde op de donderdag van de eerste schoolweek. Deze ontruiming heeft als doel: de leerlingen bewust maken van hun nieuwe vluchtroute in het gebouw. In maart 2015 werd de maandelijkse controle van de brandmeldinstallatie uitgevoerd. Dit moment is gebruikt voor de onaangekondigde ontruiming.

BHV

Binnen de school zijn, volgens de geldende norm, BHV-ers aangesteld. Jaarlijks hebben zij een herhalingscursus voor E.H.B.O. en brand en ontruiming. Binnen de Brede school wordt jaarlijks het calamiteitenplan doorgenomen en geactualiseerd.

Klachten

Regelmatig komen er ouders met suggesties of opmerkingen bij de directie. Deze suggesties/opmerkingen worden regelmatig binnen het team besproken en overwogen.

Ouders

Oudertevredenheid

Tijdens een van de info- uurtjes is er met ouders gesproken over de tevredenheid over De Paperclip. Tijdens de bijeenkomst werden in kleine groepjes vragen beantwoord. Wat mag er op De Paperclip **V**erdwijnen, **V**erzwakken, wat mag er **V**astgehouden worden en wat mag/moet **V**ersterkt worden. Dit zijn de z.g. 4V's. De uitkomsten hiervan zijn verwerkt in het Schoolplan voor de periode 2015 -2019. Uit de meest recente ouder-
tevredenheidspeiling, mei 2014 uitgevoerd door BvPO (onderzoeksbureau uit Groningen), kwam als groot aandachtspunt de veiligheid op het schoolplein naar voren. Het 'open water' bij de school werd gezien als risicofactor.

De MR heeft in samenwerking met de directie een aanvraag ingediend bij de gemeente voor verlenging van het hek aan de waterkant. In mei 2015 heeft de gemeente hier positief op gereageerd. Aan de van Eedenstraat is ter hoogte van de school een Kiss and Ride plek ingevoerd. Leerlingen mogen op deze plaats uitsluitend worden afgezet als ouders/verzorgers hen met de auto naar school brengen. Komen ouders/verzorgers met de auto om te halen en te brengen en willen zij naar binnen, dan dienen zij te parkeren op de daarvoor bestemde parkeerplaatsen.

De Kiss and Ride is het laatste actiepoint geweest van het Octopus project.



In gesprek over de 4V's tijdens een info-uurtje.

Personeel

Personeelstevredenheid

In juni 2014 is er door een extern onderzoeksbureau een tevredenheidspeiling afgenomen. Dit bureau, BvPO uit Groningen is gespecialiseerd in enquêtes en het interpreteren van alle gegevens. In 2011 is dit onderzoek eveneens afgenomen, zodat er nu een vergelijking mogelijk is. De resultaten van De Paperclip zijn ook vergeleken met de referentiegroep. Deze komt voort uit het totaal aantal deelnemers op landelijk niveau, waarbij gekeken wordt naar deelnemers van andere basisscholen onder vergelijkbare omstandigheden. Korte conclusies naar aanleiding van dit onderzoek:

1. Medewerkers zijn over het algemeen **zeer** tevreden over de school. De landelijke referentiegroep geeft hun school het gemiddelde rapportcijfer 7.6. De personeelsleden van De Paperclip geven de school een 7.9. (in 2011 was dit een 7.8)
2. Aan de hand van de scores kan De Paperclip zich (meer) profileren op de volgende aspecten:
schoolgebouw, pedagogisch klimaat, leermiddelen, interne communicatie, management, werkklimaat en organisatie.

De conclusies uit het onderzoek worden gebruikt om De Paperclip in brede zin verder te ontwikkelen.

Tijdens de teamstudiedag op donderdag 18 juni 2015 is het schooljaar geëvalueerd. Er is gesproken over de kernkwaliteiten van de school middels de 4V's. Wat willen we laten **V**erdwijnen, wat kunnen we **V**erminderen, wat willen we gaan **V**ersterken en wat willen we **V**asthouden. De uitkomsten zijn gebruikt als bouwstenen voor het schoolplan 2015 – 2019.

In- en uitstroom personeel

Eén personeelslid is na een re-integratie periode op een andere school binnen Stichting Flore gaan werken.

In december 2014 is Mevr. C. Meijer gestart als IB-er op De Paperclip. Zij heeft gebruik gemaakt van interne mobiliteit binnen de stichting.



Voorlezen aan broertjes en zusjes in Wijkcentrum De Horst. Voorlezen kan echt overal!

Leerlingen

Leerlingentevredenheid. Het is belangrijk dat de leerlingen binnen de school ook aan kunnen/mogen geven wat zij goed vinden gaan en wat verbeterd/aangepast zou kunnen worden.

De leerlingenraad is een van de plaatsen waar leerlingen ideeën in kunnen brengen. Jaarlijks wordt er in de groepen 3 t/m 8 een verkiezing gehouden.

Vanuit ieder groep worden 2 leerlingen afgevaardigd naar de leerlingenraad. Als vertegenwoordigers van hun groep doen zij het woord tijdens de vergadering. In een schooljaar worden er 6 vergaderingen ingepland.

Tijdens de vergadering van 17 juni 2015 heeft de leerlingenraad zich gebogen over de z.g. 4V's. Wat kan op De Paperclip **V**erzwakken, laten **V**erdwijnen, wat kunnen we **V**asthouden en/of **V**ersterken. Naast materiele wensen, zijn leerlingen ook heel goed in staat om hierbij onderwijsinhoudelijke aspecten te benoemen! Ook de uitkomst van dit gesprek is verwerkt in het Schoolplan voor de periode 2015- 2019.



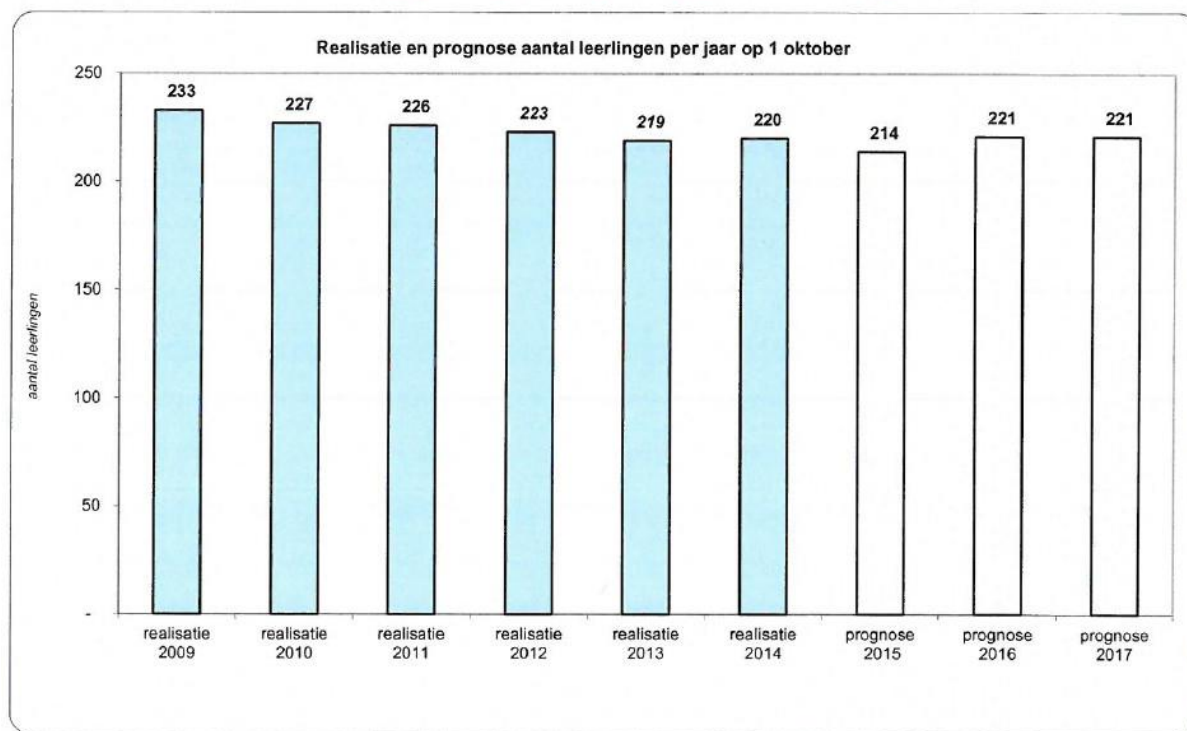
Koningsspelen bij de Boscrossers in Heiloo



In de bovenbouw wordt werk gemaakt van de surprises.

Per jaar:

	realisatie 2009	realisatie 2010	realisatie 2011	realisatie 2012	realisatie 2013	realisatie 2014	prognose 2015	prognose 2016	prognose 2017
aantal ln	233	227	226	223	219	220	214	221	221
Procentuele groei/krimp t.o.v. vorig jaar		-3%	-0%	-1%	-2%	0%	-3%	3%	0%



Uitstroom gegevens naar het Voortgezet Onderwijs

Onderstaand treft u een schema met daarin de uitstroom naar de verschillende vormen van Voorgezet Onderwijs in de afgelopen vijf schooljaren.

	VWO	HAVO VWO	HAVO	VMBO TL	VMBO KADER	VMBO BASIS	Totaal aantal ll.
2010- 2011		40%		34%	6%	20%	30
2011- 2012	8%		19%	42%	19%	12%	26
2012- 2013	31%		16%	34%	6%	13%	32
2013- 2014	21%		21%	25%	25%	8%	24
2014- 2015	21%	6%	18%	18%	23%	14%	34

Aantal zij-instromers en aantal zij-instromers

Gedurende het schooljaar krijgt de directie regelmatig verzoeken om leerlingen tussentijds in te laten stromen op De Paperclip. Deze leerlingen volgen op dat moment onderwijs op een andere (basis)school.

Voordat deze leerlingen worden geplaatst volgen wij een procedure. Onderdeel hiervan is contact met de huidige school van de leerling. Er wordt geïnformeerd naar de specifieke (onderwijs)behoeften van de leerling en of een schoolwisseling: een keuze voor een andere school, in het belang is van het kind. Daarnaast wordt er gekeken of De Paperclip in een bepaalde groep kan voorzien in de (onderwijs)behoefte van de leerling.

In een gesprek met ouders/verzorgers wordt alles in kaart gebracht. Daarna zal na intern overleg de leerling wel of niet worden geplaatst op De Paperclip.

Instroom	Aantal
Groep 1	1
Groep 2	1
Groep 3	1
Groep 4	3
Groep 5	1
Groep 6	1
Groep 7	0
Totaal	8

Uitstroom	Aantal	BO/SO
Groep 1	2	0
Groep 3	2	
Groep 4	3	1
Groep 5	1	
Totaal	6	1

Flore extra

In het koersplan 2012-2016 zijn de volgende thema's opgenomen
Onderwijs passend maken voor iedere leerling, door middel van:

- opbrengstgericht werken;
- talentontwikkeling van leerlingen en personeel;
- ICT;
- toekomstbestendige organisatie.

Passend onderwijs

Binnen de school hebben we eens in de maand een vergadering van het ondersteuningsteam. De internbegeleider van de school participeert ook in het Flore IB netwerk/ netwerk samenwerkingsverband. Hier worden (landelijke) ontwikkelingen nauwlettend gevolgd.

Op bestuursniveau is er een collega beschikbaar die het passend onderwijs binnen de scholen monitort. Hij informeert en ondersteunt de individuele scholen bij het opzetten van een school ondersteuningsplan. Dit schooljaar zijn er cijfermatige aanpassingen gedaan in het schoolondersteuningsplan. In het schooljaar 2015 – 2016 zal het plan inhoudelijk worden bijgesteld/ verfijnd met de opgedane kennis tijdens de eerste planperiode.

Op bestuursniveau is een bestuurszorgprofiel opgesteld. Binnen de wet passend onderwijs betekent dit dat het schoolbestuur verplicht is om te zorgen voor passend onderwijs voor alle leerlingen met extra zorgbehoeften die op de school worden aangemeld of al staan ingeschreven.

Veelal is het mogelijk om binnen de school aanpassingen te doen om aan de zorgbehoefte van de leerling tegemoet te komen. Soms is het van belang de expertise binnen de school verder te

ontwikkelen en deze zo effectief mogelijk in te zetten.

In een aantal gevallen doen wij een beroep de onderwijsexpert van het samenwerkingsverband. Hij kijkt mee en helpt zoeken naar de meest passende oplossing voor een individuele leerling. Ouders/verzorgers kunnen op advies van de school of aan de hand van een persoonlijke hulpvraag een beroep doen op de jeugd en gezinscoach (Schoolmaatschappelijk Werk) verbonden aan onze school. Als zorgexpert is de CJG coach ook regelmatig aanwezig tijdens een vergadering van het ondersteuningsteam.

Opbrengst gericht werken

Wij zijn steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering. Het team heeft hoge verwachtingen van alle leerlingen. Het geeft richting aan het onderwijs door leerlingen steeds te informeren over het doel van een les. Zo weten leerlingen wat er van ze verwacht wordt. In groepsplannen wordt een uitwerking gemaakt op 3 onderwijsniveaus. Door met deze onderwijsniveaus te werken sluiten we aan bij de individuele onderwijsbehoefte van het kind. Daar waar nodig worden binnen de groep passende interventies gedaan om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen tegemoet te komen.

Talentontwikkeling

In februari 2015 zijn we gestart met de Clipgroep. Hier wordt door een speciaal benoemde leerkracht ondersteuning geboden op het gebied van o.a. sociale vaardigheden, leermotivatie en werkhouding. Op maandag, dinsdag en donderdag is er ook een vrij stilte werkuur. Hier kunnen leerlingen gebruik van maken als zij het in de klas even moeilijk vinden om tot werken te komen.

Ook dit schooljaar hebben leerlingen weer gebruik gemaakt van de werkgroepen.

Leerlingen die meer aan kunnen krijgen de mogelijkheid om te werken in een werkgroep. Deze groep werkt groep overstijgend. Leerlingen komen hiervoor in aanmerking nadat zij zijn besproken in de werkgroep meer- en hoogbegaafden van de school. Ouders worden over de deelname aan de werkgroep tijdig geïnformeerd. Momenteel kunnen leerlingen van de groepen 2 t/m 8 deelnemen aan de werkgroepen.

Binnen het team wordt gebruik gemaakt van diverse scholingsmogelijkheden. Zo zijn er teamtrainingen, maar kan de individuele leerkracht ook een keuze maken uit het aanbod in de Florekwekerij of aansluiten bij de verschillende Flore leergemeenschappen. Dit jaar werd er gebruik gemaakt van het aanbod op het gebied van ICT, BHV en taalontwikkeling. In een persoonlijk ontwikkelplan (POP) stellen leerkrachten jaarlijks hun persoonlijk doelen vast om tot verdere ontwikkeling te komen. De POP aan te sluiten op het SOP (Schoolontwikkelplan) of moet voor de leerkracht persoonlijke nieuwe uitdaging betekenen.

Talentontwikkeling gaat verder dan de cognitieve ontwikkeling. Leerlingen op De Paperclip krijgen ruimte om hun talenten te ontdekken, middels een aanbod aan creatieve vakken, maar ook binnen de dagelijkse lessen, de leerlingenraad en na schooltijd binnen het Kindcentrum. Zo wordt er in verschillende DoeBlokken aandacht besteed aan talentontwikkeling. Tijdens een activiteit is de leerling gericht op de daadwerkelijke inhoud. De begeleider draagt zorg voor een goede onderlinge samenwerking of zal een individuele leerling hiertoe stimuleren en hierin ondersteunen. Na schooltijd wordt ook de mogelijkheid geboden om deel te nemen aan diverse toernooien die vanuit verenigingen worden georganiseerd. Leerlingen kunnen dan kennismaken met een nieuwe sport/activiteit en zo hun persoonlijke

vaardigheden verder te ontwikkelen. Vanuit de ouderraad worden de evenementen waaraan wordt deelgenomen uitgezet.



ICT

Vanuit de school is onze ICT coördinator nauw betrokken bij ontwikkelingen op landelijk- en bestuursniveau. Hierdoor wordt het team van De Paperclip geïnspireerd en geïnformeerd over ontwikkelingen op het gebied van ICT. In dit schooljaar zijn wij in de groepen gaan werken met Chromebooks. In de Google omgeving (Googel apps for education) werken de leerlingen aan hun werkstukken, spreekbeurten en oefenen zij de oefenstof die wordt aangeboden vanuit de methodes. We mogen ons binnen de stichting op dit gebied een koploper noemen. Het doel van de inzet van de Chromebooks is leerlingen zelfstandig te laten werken. Hierdoor wordt de betrokkenheid vergroot. Leerlingen worden meer verantwoordelijk gemaakt voor hun persoonlijke leren. Het werken in de Google omgeving heeft als voordeel, dat ouders/verzorgers ook thuis hun kind(eren) kunnen begeleiden bij het maken van bijvoorbeeld een werkstuk. Daarnaast kunnen zij volgen waar hun kind(eren) op school mee bezig zijn.



Toekomstbestendige organisatie

De Paperclip wil een school zijn waar leerlingen na hun basisschoolperiode met plezier aan terugdenken. Uit de feedback die we de afgelopen jaren hebben ontvangen tijdens de terugkomdag van oud

Vergelijking 2011:2015:

Enquête afgenomen in voorjaar: >>	2011	2012	2013	2014	2015
1 Kwaliteitszorg	2,70	2,73	2,70	2,91	3,03
2 Leerstofaanbod	2,66	2,83	2,88	2,94	3,10
3 Tijd	2,73	3,01	2,87	2,98	3,03
4 Pedagogisch Klimaat	2,76	2,92	2,95	3,04	3,16
5 Didactisch handelen	2,73	2,78	2,83	3,04	3,10
6 Schoolklimaat	2,56	2,91	3,08	3,04	3,25
7 Zorg en begeleiding	2,75	2,87	2,88	3,09	3,09
8 Sociale veiligheid	2,61	2,90	2,75	3,16	3,08

groep 8 kunnen we opmaken, dat we hier ook trots op mogen zijn!

Ten opzichte van voorgaande jaren, laat de afgenomen vragenlijst, een positieve ontwikkeling zien.

De Paperclip is een school waar zij graag even weer binnen stappen om te vertellen hoe het nu met hen gaat. Later in de VO loopbaan komen zij ook graag terug voor een passende stageplaats.

Ook voor de medewerkers is het belangrijk om met veel plezier en passie hun werkzaamheden uit te voeren. Zo kan het team bijdragen aan een optimale ontwikkeling van de leerlingen.

Er worden hoge eisen gesteld van alle medewerkers. Hierbij is een professionele houding belangrijk. Daar horen openheid in communicatie en omgaan met feedback bij. De wil om te presteren en hoge verwachtingen uit te spreken op alle niveaus is hierbij een must. Samen met het bestuur, de MR, de ouders en de leerlingen van de school dragen wij bij aan de ontwikkeling van iedere leerling.

De Paperclip wil een lerende organisatie zijn en daarvoor wordt zowel op teamniveau als op persoonlijk niveau ruimte en aandacht aan besteed.

Meer dan harde cijfers

Jaarlijks wordt er binnen de school een 'groot project' georganiseerd. Het project thema komt uit de culturele discipline van

dat schooljaar. Dit schooljaar was het muziek en literair. In de maanden januari en februari hebben de leerlingen in alle groepen gewerkt aan het 'groot project: 'Letterfeest'.

Het leren werd in een ander jasje gegoten, de leerlingen hebben hun talenten kunnen ontdekken of verder kunnen ontwikkelen op het gebied o.a. het schrijven van gedichten. In Wijkcentrum De Horst komt de literaire groep Schrijverswaard maandelijks bijeen. Vrijwilligers vanuit deze groep hebben in verschillende groepen gastlessen gegeven. Stadsdichter Anek Groot openende het project op feestelijke wijze en heeft in de kleutergroepen een workshop verzorgd. Vanuit de leerlingeraad is de wens ontstaan om een echte Paperclip Spelling Battle te organiseren. Tijdens het project 'Letterfeest' is in samenwerking met de ouderraad de eerste Paperclip Spelling Battle georganiseerd.

In deze periode hebben de groepen ook de bibliotheek bezocht.

Vanuit Cultuur Primair werkt het team mee een programma om lessen te ontwikkelen voor drama, muziek, beeldende vorming, dans en literair die ervoor zorgen dat deze disciplines meer geïntegreerd worden in het schoolprogramma. Zo zijn er dit schooljaar gastlessen 'dans' gegeven en danslessen uitgewerkt door de leerkrachten, zodat er een doorgaande danslijn binnen een school kan worden aangeboden. Volgend jaar zullen dit muzieklessen zijn. Deze activiteiten worden uitgewerkt in samenwerking met Cool kunst en cultuur. Er zijn binnen Flore en de gemeente Heerhugowaard ook andere scholen die hier aan mee werken. De interne cultuur coördinator initieert de activiteiten binnen het team en de groepen.

Afsluiting

In dit jaarverslag heeft u het schooljaar 2014 -2015 op verschillende terreinen nog

even door kunnen nemen. Inmiddels zijn we druk bezig met het voorbereiden van het eerste lustrum in het gebouw de Horst. Waar Onderwijs, Opvang, Ontwikkelen, Opvoeden en Ontmoeten hand in hand gaan! Wij zijn trots dat we dit brede aanbod kunnen realiseren voor onze leerlingen en hun ouders/verzorgers.

Voor de ontwikkeling van al onze leerlingen vinden wij het belangrijk de leerlingen op De Paperclip goed onderwijs te (blijven) geven. Wij streven continue naar een kwaliteitsverbetering! Wij maken daarbij gebruik van de feedback van ouders/verzorgers en maken gebruik van nieuwe inzichten die wij krijgen tijdens studiebijeenkomsten.

Hierbij gaat het komende jaar het accent liggen op het Pedagogisch Klimaat binnen het Kindcentrum.

Een positief pedagogisch klimaat biedt leerlingen een goede basis voor het leren en ontwikkelen.

Het team staat weer klaar voor een nieuw goed schooljaar.

Namens het team,
Barbara Koster
Directeur De Paperclip, Heerhugowaard.

