



## MR Nieuwsbrief 1 ❖ schooljaar 2017-2018 ❖ De Paperclip

### Aan alle ouders/ verzorgers van de kinderen van de Paperclip,

Wij informeren maandelijks u, als ouders/ verzorgers van alle kinderen van de Paperclip, over de vergaderingen van de MR (medezeggenschapsraad). In de MR komen belangrijke (beleids-) stukken, plannen en andere gesprekspunten die binnen de school en ouders leven, aan de kinderen. Vaak hebben de leden adviesrecht, maar ook instemming is soms nodig voor officiële handelingen binnen de school. De achterban (dat bent u), moeten worden geïnformeerd. Dit doen wij middels de Paperclipsite onder het kopje MR. Om u nog beter en actiever te informeren krijgt u een nieuwsbrief met een korte inhoud van de besproken onderwerpen in de afgelopen vergadering.

**Zoals u van ons gewend bent: de gesprekspunten van de MR vergadering De Paperclip d.d. 20 september 2017**

**Aanwezig:** Monique, Lenny, Carola en Luella  
**Afwezig:** Ronald en Roxanne.

### **Punten van de vergadering:**

Het vergaderpunt: veiligheid in en buiten school willen we komend jaar, elke MRvergadering aan bod laten komen.

#### **Punten vanuit de directie:**

##### ***Financiën:***

AFAS systeem werkt nog niet optimaal. De geldstromen van de Paperclip en de Regenboog liepen door elkaar en er was niet meer te ontvlechten welke uitgaven tot welke vestiging behoorde. Voor de Paperclip is nu afgesproken dat de balans en het financieel overzicht eindigt met een positieve reserve.

##### ***Proefopstelling ICT-schermen***

De bedoeling is dat bij de kleuters een touchscreen met p.c. wordt geplaatst en vanaf de groepen 3 een non-touchscreen met bordfunctie.

Snap-it: Er is tevens besproken dat het de bedoeling is dat De Paperclip een pilot wordt om vanaf groep 5 met via een app groep op een chroombook te werken. Door een pilot te draaien zou er vanuit het bestuurskantoor een financieringspotje extra zijn. De MR zal nog navraag doen m.b.t. de toezegging van extra geld voor de schoolborden.

Voorts is besproken dat er op korte termijn extra sloten geplaatst dienen te worden op de kasten waarin de devices worden bewaard.

##### ***Groepsdoorbrekend werken***

Barbara ziet een groei, daarna is kort gesproken over de onderbouw en indeling in fasen en kleuren. Dit zou nog via een ouderavond of iets dergelijks uitgelegd kunnen worden aan de



ouders van nieuwe leerlingen en ter opfrissing bij ouders van wie de kinderen al op school zitten. Momenteel richt het groepsdoorbrekend werken zich op het lezen, maar er zal gekeken worden of dit doorontwikkeld wordt en hoe.

### **Schoolontwikkelplan**

Het kindcentrum is besproken. Hierbij heeft de GMR positief advies uitgebracht over de samenwerking tussen SKH en Flore. Dit betekent dat uiteindelijk alle scholen binnen Flore een kindcentrum worden. Dit is iets wat de GMR nauwlettend in de gaten gaat houden omdat niet alle scholen eenvoudig om te vormen zijn tot kindcentra. In het schoolontwikkelplan is het kindcentrum niet met naam en toenaam genoemd, hetgeen in visie van MR ook niet nodig is.

### **Ouderbijdrage**

Er is een voorstel gedaan om de vrijwillige ouderbijdrage met € 2,50 per kind te verhogen. De MR heeft hiermee ingestemd, schoolreisjes etc. worden duurder en voor de min-en onvermogenende ouders is er een financiële compensatie voor de vrijwillige ouderbijdrage via de Participatiewet mogelijk voor ouders die een zogenaamde Huygenspas hebben.

### **Vragen MR aan Barbara**

Is er al duidelijkheid over de preventiemedewerker?

Tevens is er aandacht gevraagd vanuit de MR voor de veiligheid in en om school. Hierbij is gevraagd of er een mogelijkheid bestaat om via de gemeente een bord te laten plaatsen voor en achter school om aan te duiden dat er sprake is van een voetgangersgebied zodat derden aangesproken kunnen worden op het fietsen in dat gebied.

### **Vergaderdata**

1 november 2017 om 20.00 uur  
13 december 2017 om 20.00 uur  
24 januari 2018 om 20.00 uur  
07 maart 2018 om 20.00 uur  
18 april 2018 om 20.00 uur  
23 mei 2018 om 20.00 uur  
11 juli 2018 om 20.00 uur.

### **Jaarverslag**

Monique zal voor de volgende vergadering het jaarverslag mailen zodat deze dan waar nodig kan worden aangepast en vastgesteld.

### **GMR**

IKC (Integraal kindcentrum).

Er is vanuit de GMR positief geadviseerd om alle scholen de benaming kindcentrum te geven. Tevens is er een sollicitatieprocedure gaande voor een tweede bestuurder naast de heer A. Groot. Deze zijn nog lopende en de GMR heeft hierbij een adviserende rol

**De vergaderingen zijn openbaar. Volgende vergadering wordt gehouden op 1 november 2017. U bent van harte welkom!**